**FORMULAIRE DE DEMANDE D’ACCES AU REGISTRE MACF**

****

Ne peut être déposée qu’une seule demande par EORI SIREN.

|  |  |
| --- | --- |
| **Type d’acteur**  | ***Cocher la case correspondante :***[ ] OPÉRATEUR ÉCONOMIQUE [ ] REPRÉSENTANT EN DOUANE INDIRECT |
| **Raison sociale de l’entreprise**  |  |
| **Adresse du siège social** |  |
| **EORI SIREN***Attention : seuls les EORI SIREN sont autorisés pour la création d’un compte sur le registre MACF. Si votre entreprise ne dispose pas d’un numéro EORI SIREN, il est possible d’en faire la demande sur le service en ligne SOPRANO EORI.* |  |
| **Pôle d’action économique (PAE)** **ou Service Grands Comptes***Lorsque votre entreprise dispose de plusieurs SIRET relevant de PAE différents, il est recommandé de privilégier le PAE du siège de l’entreprise. Si l’organisation de votre entreprise justifie de choisir un PAE différent, merci d’en indiquer la raison.*  |  |
| **Prénom et nom de la personne à qui l’accès au registre MACF est délivré** |  |
| **Cette personne est :** | ***Cocher la case correspondante :***[ ] REPRÉSENTANT LÉGAL DE L’ENTREPRISE[ ] AUTORISÉE PAR LE REPRÉSENTANT LÉGAL DE L’ENTREPRISE *(joindre un justificatif de cette autorisation)* |
| ***INFORMATIONS RELATIVES AU “EU LOGIN”****Ces informations sont disponibles sur la page “mon compte” du EU Login* |
| **Identifiant** |  |
| **Numéro de compte unique (UID)** |  |
| **Adresse mail correspondante** |  |
| ***DÉLÉGATION*** *Dans le cas où l’importateur ou le RDE a besoin de disposer de plus d’un accès au registre MACF, il est possible pour la personne au nom duquel le compte est créé de déléguer ses autorisations d’accès à une ou plusieurs autres personnes* [*https://customs.ec.europa.eu/taxud/uumds/admin-ext/*](https://customs.ec.europa.eu/taxud/uumds/admin-ext/)*Toute personne qui dispose d’une délégation d’accès se connecte au registre MACF sur le site:* [*https://cbam.ec.europa.eu/declarant*](https://cbam.ec.europa.eu/declarant) *et complète les informations de la page WAYF (Where Are You From) en utilisant le choix* ***“Employé”.*** |
| **Je souhaite utiliser la possibilité de déléguer mes accès au registre MACF à un (ou plusieurs) autre(s) employé(s)** | ***Cocher la case correspondante :***[ ] OUI [ ] NON |